



## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

NESSUNO È SOLO.

Accogliere, assistere, curare e sostenere i più fragili e gli ultimi.

### SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

#### Settore:

Assistenza

#### Aree di intervento:

Adulti e terza età in condizioni di disagio

Altri soggetti in condizione di disagio o di esclusione sociale

### DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

### OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Potenziamento dell'offerta di servizi di assistenza e di cura (fisica e psicologica) rivolti a **malati di AIDS, tossicodipendenti e persone che attualmente vivono ai margini della società.**

I volontari andranno a supportare gli operatori nell'accoglienza e nell'accompagnamento dei beneficiari, al fine di aiutarli a recuperare la stima di sé e a riprendere perdute capacità relazionali, condizioni necessarie per riallacciare rapporti con le famiglie, gli amici e/o le reti di sostegno al di fuori delle strutture.

### ATTIVITÀ D'IMPIEGO E RUOLO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le attività previste per il conseguimento degli obiettivi specifici sono le seguenti:

1. Riunioni periodiche di equipe
2. Accoglienza e ascolto degli utenti
3. Attività socializzanti
4. Attività ricreative
5. Accompagnamenti individuali e di gruppo sul territorio
6. Attività documentale
7. Attività di comunicazione, promozione e valorizzazione dei servizi

Il ruolo e le attività previste per gli operatori nell'ambito delle azioni considerate propedeutiche al conseguimento di tutti obiettivi specifici descritti sono le seguenti:

1. Inserimento presso la struttura e lo staff
2. Partecipazione alle riunioni periodiche di equipe
3. Partecipazione obbligatoria alla formazione generale (40 ore) e specifica (72 ore)
4. Realizzazione delle attività ricreative e socializzanti programmate
5. Realizzazione degli accompagnamenti individuali e di gruppo calendarizzati
6. Partecipazione alle attività di accoglienza e ascolto dell'utenza
7. Partecipazione alle attività di monitoraggio della formazione e del progetto
8. Partecipazione alle attività previste dal Programma di Azione e comuni a tutti i progetti
9. Realizzazione di attività documentale e di segreteria
10. Partecipazione alle attività di promozione e comunicazione previste dal progetto

**SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI E SERVIZI OFFERTI:**

<b>COD SCU</b>	<b>ENTE</b>	<b>INDIRIZZO SEDE</b>	<b>codice sede</b>	<b>N. volontari richiesti</b>
SU00103A02	LA STRADA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	LA STRADA SACCONI, VIA SACCONI 2 (CENTRO TIAMA)	154582	1
SU00103A02	LA STRADA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	LA STRADA CAMALDOLI, VIA CAMALDOLI 6 (SAN GENESIO)	154581	2
SU00103A11	FONDAZIONE FRATELLI DI SAN FRANCESCO DI ASSISI ONLUS	VIA RENZO BERTONI 9 - MILANO- SEDE OPERATIVA	154601	1
SU00103A20	CREA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	UP VARESE - VIA JEAN HENRY DUNANT 2 (PALAZZINA: ND, SCALA: UNICA, PIANO: 1, INTERNO: ND) 21100 VARESE	154656	1
SU00103A20	CREA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	UP - VIA MAC MAHON 2 (PALAZZINA: ND, SCALA: E, PIANO: 1, INTERNO: ND) 20155 MILANO (MILANO)	154654	3
SU00103A20	CREA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	UP - VIA ANTONIO PACINOTTI 2 (PALAZZINA: ND, SCALA: ND, PIANO: 1, INTERNO: ND) 20900 MONZA	154655	1
SU00103A20	CREA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	CC - VIA MAC MAHON 2 (PALAZZINA: ND, SCALA: E, PIANO: 1, INTERNO: 0) 20155 MILANO (MILANO)	154657	4
SU00103A30	FONDAZIONE PROGETTO ARCA Onlus	COMUNITÀ RESIDENZIALE 2 - VIA DEGLI ARTIGIANELLI 6 (PALAZZINA: ND, SCALA: ND, PIANO: 0, INTERNO: ND) 20159 MILANO (MILANO)	154684	2
SU00103A30	FONDAZIONE PROGETTO ARCA Onlus	COMUNITÀ RESIDENZIALE - VIA AMANTEA 5 (PALAZZINA: ND, SCALA: ND, PIANO: 0, INTERNO: ND) 20153 MILANO (MILANO)	154683	2
SU00103A30	FONDAZIONE PROGETTO ARCA Onlus	SERVIZIO BASSA INTENSITA' ASSISTENZIALE PER PERSONE TOSSICODIPENDENTI - VIA ROBERTO TREMELLONI 42	154682	1
<b><u>Tutte le posizioni dei progetti qui presenti NON prevedono né vitto né alloggio</u></b>				

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

**Monte ore annuo di 1145 ore da svolgere in 12 mesi con un minimo di 20 ore settimanali ed un massimo di 36 ore settimanali articolate su 5 giorni di servizio a settimana.**

Come previsto dalle disposizioni interne degli enti di accoglienza, gli operatori di Servizio Civile Universale dovranno:

1. **rispettare la normativa in materia della privacy;**
2. **rispettare la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;**
3. **essere disponibili ad eventuali variazioni di orario e temporanee variazioni di sede;**
4. **rispettare le prassi operative all'interno dei differenti servizi, la disciplina che regola i rapporti tra enti e volontari e le disposizioni contrattuali;**
5. **garantire piena disponibilità ad alternarsi nel lavoro su turni, a svolgere servizio nei giorni festivi e nelle festività nazionali ed eventualmente anche in orario serale (mai oltre le 22:00);**
6. **garantire la partecipazione ad attività saltuarie che prevedono pernottamenti fuori casa di breve durata (es. vacanze/uscite con gli ospiti nei periodi estivi e/o in altri momenti individuati dalle sedi di accoglienza) e pernottamenti in località di villeggiatura insieme agli operatori/ospiti delle comunità;**
7. **garantire il pieno rispetto degli orari di lavoro concordati.**

I servizi di tutte le sedi, con poche eccezioni, **danno continuità di servizio durante tutto l'anno solare; pertanto, non sono previste giornate di chiusura straordinaria della sede.** Le sedi che prevedono delle giornate di chiusura durante l'anno comunicheranno il calendario delle stesse in avvio del progetto, durante il primo giorno di servizio degli operatori.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Di seguito si riporta un estratto del ‘Sistema di Reclutamento e Selezione’ accreditato dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale.

I criteri di selezione e i punteggi attribuiti al candidato per la graduatoria sono così distribuiti:

**Sezione 1: colloquio regolato relativamente ai criteri di cui al D. n. 173/2009.**  
(massimo 60 punti; minimo 36 punti per superare la selezione).

**Sezione 2: documentazione e approfondimento colloqui:**

- Parte A)

Curriculum vitae: titoli di studio, esperienze pregresse e competenze tecniche.

La verifica/approfondimento dei contenuti del curriculum avverrà anche in sede di colloquio.

**(massimo 63 punti)**

- Parte B)

Colloquio: scheda di valutazione compilata in sede di colloquio per ogni volontario/a candidato/a.

**(massimo 25 punti)**

- Parte C)

Criteri aggiuntivi individuati dagli enti che accoglieranno i volontari del Servizio Civile Universale.

**(massimo 12 punti)**

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Ai volontari e alle volontarie del Servizio Civile Universale verrà rilasciata, da un ente terzo, una **certificazione di competenze** che attesta le competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio.

Nel progetto verrà riconosciuta **1 competenza tecnico-professionale** a seconda del ruolo assunto dai volontari nelle sedi di progetto:

**QRSP 24.57 Operatore d'ufficio**

**Gestire le comunicazioni in entrata ed uscita (posta e protocollo) Livello EQF: 3**

**QRSP 21.1 Animatore di Comunità**

**Realizzare interventi di animazione e sviluppo di comunità Livello EQF: 5**

**QRSP 24.60 Coach**

**Sviluppare nell'utente (coachee) la capacità di utilizzo delle sue risorse personali Livello EQF: 5**

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**Numero ore di formazione previste:** la formazione generale ha una durata di **40 ore**. La formazione generale ha, come finalità, quella di sostenere, nel volontario, l'acquisizione di una maggiore consapevolezza rispetto al Servizio civile. Allo stesso tempo, si diffonderà una cultura del Servizio civile all'interno delle sedi di accoglienza.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

MODULI TRASVERSALI A TUTTI I PROGETTI		
TITOLO MODULO	DURATA	GIORNATE
1. PATTO DI SERVIZIO	2	1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup>
2. PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA DI SCU	2	
3. SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	12	
<b>TOT</b>	<b>16 ore</b>	

4.	USO DEL GESTIONALE ADOTTATO DALLA RETE PER TUTTI I VOLONTARI	3	3 <sup>a</sup>
5.	LA TUTELA DELLA PRIVACY	5	
<b>TOT</b>		<b>8 ore = 1 giornata di 8 h</b>	
6.	I SERVIZI DELL'ENTE DI ACCOGLIENZA	4	4 <sup>a</sup>
7.	INNOVARE I SERVIZI, PROGETTARE E COMUNICARE CON L'UTENZA FRAGILE E IL TERRITORIO	4	
<b>TOT</b>		<b>8 ore</b>	
<b>TOT ORE MODULI TRASVERSALI</b>		<b>32 ore</b>	

<b>MODULI SPECIFICI DI PROGETTO</b>			
<b>TITOLO MODULO</b>		<b>DURATA</b>	<b>GIORNATA</b>
8.	L'ACCREDITAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-SANTARI	3	5 <sup>a</sup>
		2	
		3	
<b>TOT</b>		<b>8 ore</b>	
9	APPLICATIVI E METODOLOGIE PER L'ATTIVITÀ' DOCUMENTALE	3	6 <sup>a</sup>
		2	
		3	
<b>TOT</b>		<b>8 ore</b>	
10	I SERVIZI SOCIO-ANIMATIVI	3	7 <sup>a</sup>
		2	
		3	
<b>TOT</b>		<b>8 ore</b>	
11	CURA E BENESSERE DELL'UTENZA	3	8 <sup>a</sup>
		2	
		3	
<b>TOT</b>		<b>8 ore</b>	
12	FORMAZIONE E PROMOZIONE	3	9 <sup>a</sup>
		2	
		3	
<b>TOT MODULI SPECIFICI DEL SINGOLO PROGETTO</b>		<b>40 ore</b>	
<b>TOT MODULI FORMAZIONE SPECIFICA</b>		<b>72 ore</b>	
<b>TOT GIORNATE FORMATIVE</b>		<b>9 giornate da 8 ore ciascuna</b>	

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

*Nella relazione, la cura.*

**OBIETTIVO/ AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 3 - Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età.

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

n) Tutela del diritto alla salute per favorire l'accesso ai servizi e garantire l'autonomia e il benessere delle persone

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO:**

E' previsto un periodo di tutoraggio di 2 mesi per complessive 25 ore.

Il tutoraggio si pone l'obiettivo di aumentare l'empowerment di ciascun operatore attraverso l'attivazione di un percorso di politica attiva del lavoro che possa giungere alla definizione di:

1. un progetto professionale spendibile nel mercato locale di riferimento
2. un piano di azione individuale